



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STRUTTURE E INTERVENTI PER DISABILITA', CASA, INSER. LAVORATIVO, ACCOGLIENZA

REG. DET. DIR. N. 1961 / 2018

Prot. Corr. 17/2018-2/1/6-13 (18573)

OGGETTO: L.R. 41/96, art. 16. Finanziamenti per l'anno 2018 di cui all'art. 10 della L. 13/89 "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati". Impegno di spesa Euro 82.246,16.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- la legge 9.1.1989 n. 13, modificata ed integrata dalla L. 27.2.1989 n. 62 "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati" prevede la concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di opere direttamente finalizzate al superamento e all'eliminazione di barriere architettoniche a favore di richiedenti portatori di menomazioni o limitazioni funzionali permanenti;

considerato che:

- la Regione, con deliberazione n. 137/2016, ha approvato il "Regolamento sulle modalità e i criteri per la concessione dei contributi previsti dall'art. 16 della L.R. 41/96, per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche nelle civili abitazioni";
- ai sensi dell'art. 7, comma 5, del succitato regolamento, le UTI e i Comuni sono tenuti a presentare alla Direzione regionale entro il 31 marzo di ogni anno, l'elenco delle domande pervenute entro il 31 dicembre dell'anno precedente e ritenute ammissibili, predisposto secondo l'allegato D;

dato atto che, ai sensi dell'art. 56 ter, della L.R. 26/2014, a partire dal 1 gennaio del 2017, sino al completamento del processo di riorganizzazione da portare a termine entro l'anno medesimo, il Servizio sociale dei Comuni (SSC) di cui all'art. 17 della legge regionale 6/2006, come sostituito dall'art. 62 della richiamata legge regionale 26/2014, esercitato dall'Unione per le funzioni, i servizi e le

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6758387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rosanna Casadei	Tel: 0406754227	E-mail: rosanna.casadei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rosanna Casadei	Tel: 0406754227	E-mail: rosanna.casadei@comune.trieste.it	

attività individuati nelle convenzioni di cui all'art.18 della legge regionale 6/2006 in essere al 30 novembre 2016, avvalendosi degli enti gestori individuati nelle convenzioni medesime restando valide le convenzioni in essere, in quanto compatibili, sino all'adozione del regolamento di cui all'art.18 della legge regionale 6/2006, come modificato dall'art.63, tenendo anche in considerazione la peculiare situazione che si registra nell'Ambito 1.2 - Trieste, privo di convenzione in quanto composto da un unico comune, per cui l'individuazione delle funzioni e l'avvalimento dell'ente gestore non immediatamente deducibile da un atto convenzionale, ma riconducibile alle previsioni del citato quadro normativo ed alla struttura esistente nella macrostruttura del Comune di Trieste che si identifica sin d'ora nell'Area Servizi e Politiche Sociali;

preso atto che la Regione ha emanato in data 7 maggio 2018 il decreto n. 671/SPS, con il quale ha approvato la graduatoria delle domande presentate entro il 31 dicembre 2017 e in data 30 maggio 2018, con decreto n. 814/SPS, ha autorizzato la spesa da assegnare alle UTI e ai comuni della regione;

preso atto altresì che, con decreti n. 824/SPS dd. 31.05.2018 e n. 883/SPS dd. 15.06.2018 ha concesso ed erogato all'UTI Giuliana il contributo complessivo di Euro 109.794,34 sulla base delle domande presentate e delle risultanze della graduatoria, che per il Comune di Trieste ammontano a Euro 82.246,16;

tenuto conto che i contributi non utilizzati, assegnati per l'anno 2016, ammontanti a euro 25.814,05, concorrono a finanziare le domande dei soggetti beneficiari inseriti nell'elenco allegato ai suddetti decreti;

richiamata la dx n. 309 dd. 29/06/2018 dell'UTI Giuliana, con la quale è stata determinata la presa d'atto e il riparto dei finanziamenti regionali 2018 per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche L.R. 41/96, art. 16, DPR n. 137/2016;

dato atto che:

~ gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

~ ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ritenuto di provvedere ad accertare e impegnare la somma di Euro 82.246,16;

considerato che si procederà alla liquidazione dei contributi agli aventi diritto, previo accertamento dei requisiti indispensabili al beneficio e subordinatamente all'effettivo trasferimento del finanziamento da parte dell'UTI Giuliana al Comune di Trieste.

atteso che, ai sensi del D.Lgvo. n. 118 dd. 23.06.2011, che introduce nuovi principi contabili, la

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6758387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rosanna Casadei	Tel: 0406754227	E-mail: rosanna.casadei@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: Rosanna Casadei	Tel: 0406754227	E-mail: rosanna.casadei@comune.trieste.it	

scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;

dato atto che il crono programma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 82.246,16;

espresso il parere di cui all'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti gli artt. 107, 179, 183 e 184 del T.U.L.C., approvato con D.Lgvo. 18.8.2000 N. 267;

visto l'art. 131 dello Statuto Comunale in vigore;

DETERMINA

1) di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa di Euro 82.246,16, quale importo a copertura dei contributi concessi ed erogati all'UTI Giuliana, per la successiva liquidazione ai beneficiari della graduatoria approvata dalla Regione;

2) di accertare l'entrata complessiva di euro 82.246,16 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	000449 00	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' (disabili)	G505Y		00007	00703	N	82.246,16	anno 2018 - euro 82.246,16

3) di impegnare la spesa complessiva di euro 82.246,16 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	002647 00	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	G505Y	U.1.04.02. 05.999	00007	00703	N	82.246,16	anno 2018 - euro 82.246,16

4) di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

5) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d.

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6758387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rosanna Casadei	Tel: 0406754227	E-mail: rosanna.casadei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rosanna Casadei	Tel: 0406754227	E-mail: rosanna.casadei@comune.trieste.it	

Legge di stabilità 2016);

6) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018;

7) di dare atto che il crono programma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 82.246,16;

8) di provvedere alla liquidazione dei contributi agli aventi diritto, previo accertamento dei requisiti indispensabili al beneficio e subordinatamente all'effettivo trasferimento del finanziamento da parte dell'UTI Giuliana al Comune di Trieste.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott. Luigi Leonardi)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6758387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rosanna Casadei	Tel: 0406754227	E-mail: rosanna.casadei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rosanna Casadei	Tel: 0406754227	E-mail: rosanna.casadei@comune.trieste.it	